

Зареєстровано
Державним реєстратором
Юридичних осіб та фізичних осіб
30.04.2015 року
Номер запису:10381020000009678

Затверджено
Загальними зборами
учасників Благодійного фонду
«Волонтерський рух Буковини»
Протокол №1 від 15.03.2015 року

Затверджено
зі змінами
Загальними зборами
Учасників Благодійного фонду
«Волонтерський рух Буковини»
Протокол від 25.11.2016 року

Статут
Благодійного фонду
«Волонтерський рух Буковини»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Благодійний фонд «Волонтерський рух Буковини» (надалі «Фонд») - недержавна, неприбуткова благодійна організація, яка створена і діє відповідно до Конституції України, Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації", інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

1.2. Фонд здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав її учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.3. Засновниками Фонду є:

1. Пономарьова Катерина Олександрівна, 24.10.1974 року народження, проживає за адресою: м. Чернівці, вул. Заставнянська буд.148 В, паспорт серія КР № 483842 виданий Ленінським РВ УМВС України в Чернівецькій області 16 листопада 1999 року.

2. Савка Наталія Володимирівна, 25.11.1974 року народження, проживає за адресою м. Чернівці, вул. Південно Кільцева буд.25 кв.51, паспорт серія КТ №005782, виданий Шевченківським РВ УМВС України в Чернівецькій області 22 вересня 2009 року.

3. Пономарьова Анна Тадеушівна, 25.02.1994 року народження, проживає за адресою: м. Чернівці, вул. Заставнянська буд.148 В, паспорт серія КТ №023291 виданий Шевченківським РВ УМВС України в Чернівецькій області 26 квітня 2010 року.

1.4. Найменування Фонду: «Волонтерський рух Буковини»

1.4.1. Повна назва українською мовою: **Благодійний фонд «Волонтерський рух Буковини».**

1.4.2. Скорочена назва українською мовою: **БФ «ВРБ».**

1.4.3. Англійською мовою: **Chariti Organization «Volonterskiy ruh Bukovyny»**

1.4.4. Скорочена назва англійською мовою: **CF «VRB».**

1.5. Статус: благодійний фонд, діяльність якого поширюється на територію України.

1.6. Організаційно-правова форма: благодійний фонд.

1.7. Місцезнаходження Фонду: м. Чернівці, вул. Героїв Майдану буд.54.

1.8. Фонд створений на безстроковий час.

2. ЦІЛІ, СФЕРИ, МЕТА ТА ВИДИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам осіб, які потребують допомоги у сферах благодійної діяльності Фонду, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. **Сфери благодійної діяльності Фонду:**

2.2.1. освіта;

2.2.2. охорона здоров'я;

2.2.3. екологія, охорона довкілля та захист тварин;

2.2.4. запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

2.2.5. опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;

2.2.6. соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;

2.2.7. культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;

2.2.8. наука і наукові дослідження;

2.2.9. спорт і фізична культура;

2.2.10. права людини і громадянина та основоположні свободи;

2.2.11. розвиток територіальних громад;

2.2.12. розвиток міжнародної співпраці України;

2.2.13. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;

2.2.14. сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.2.15. залучення широких верств населення до дієвої участі у відродженні та розвитку національної культури.

2.3. Метою діяльності Фонду є:

2.3.1. здійснення доброчинної діяльності в інтересах суспільства;

2.3.2. всебічне сприяння у боротьбі українського народу за Українську державу;

2.3.3. здійснення доброчинної допомоги та проведення реабілітаційних заходів для соціально незахищених верств населення, тимчасово переміщених осіб, військовослужбовців та їх родин із зони проведення антитерористичної операції, в тому числі, з тимчасово окупованих територій;

2.3.4. надання доброчинної допомоги військовим в зоні проведення АТО;

2.3.5. сприяння в обміні історичною та культурною інформацією, поширення, відтворення в різних формах історії боротьби українського народу за незалежну державу.

2.4. Види благодійної діяльності Фонду:

2.4.1. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

2.4.2. надання бенефіціарам одноразової та систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;

2.4.3. надання в безоплатне /пільгове/ користування об'єктів власності;

2.4.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

2.4.5. фінансування конкретних цільових програм та проєктів;

2.4.6. публічний збір благодійних пожертв;

2.4.7. допомога на основі договорів /контрактів/ про благодійну діяльність;

2.4.8. управління благодійними ендаментами;

2.4.9. проведення благодійних аукціонів, грошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;

2.4.10. надання дозволу на використання своєї назви, емблеми, символів;

2.4.11. надання безпосередньої допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;

2.4.12. прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;

2.4.13. інші види благодійної діяльності, не заборонені чинним законодавством.

3. УЧАСНИКИ ФОНДУ

3.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні особи, які досягли 18 років, та підтримують цілі та мету діяльності Фонду.

3.2. Рішення про прийом та виключення зі складу учасників Фонду приймається Правлінням.

3.3. Прийом до учасників Фонду здійснюється на підставі особистої заяви.

3.4. Права учасників Фонду:

- брати участь у реалізації благодійних програм, заходів та інших видах благодійної діяльності Фонду;
- брати участь у всіх заходах, що проводяться Фондом
- обирати і бути обраними до органів управління Фонду;
- звертатися до органів управління Фонду із запитам та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповідні відповіді;
- оскаржувати рішення, дії, бездіяльність органів управління Фонду.

3.5. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись положень статуту Фонду;
- виконувати рішення органів управління Фонду;
- сприяти реалізації цілей та мета Фонду;
- брати особисту участь у діяльності, заходах, що проводяться Фондом;
- не завдавати шкоди інтересам Фонду будь-якими своїми діями чи бездіяльністю.

3.6. Учасники Фонду можуть вийти зі складу учасників добровільно в будь-який час, подавши про це відповідну заяву.

3.7. Учасник Фонду може бути виключений зі складу учасників Фонду за рішенням Правління у випадку порушень даного Статуту, та/або здійснення дій, які завдають шкоду інтересам Фонду, та/або у разі самоусунення від безпосередньої участі у діяльності Фонду.

4. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

4.1. Органами управління Фонду є: Загальні збори учасників Фонду та Правління.

4.2. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду.

4.2.1. До виключної компетенції вищого органу управління Фонду належать:

- затвердження статуту Фонду та внесення змін до нього;
- обрання (призначення) та відкликання членів Правління;
- розпорядження нерухомим майном Фонду;
- прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію Фонду;
- затвердження благодійних програм і контроль відповідності діяльності та використання активів Фонду його установчим документам;
- затвердження звітів та балансів за результатами діяльності Фонду.

4.2.2. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Фонду.

4.2.3. Загальні збори учасників здійснюють повноваження контролюючого органу: контроль за фінансовою діяльністю Фонду затверджує благодійні програми благодійної організації і контролює відповідність діяльності та використання активів благодійної організації її установчим документам.

4.2.4. Чергові загальні збори учасників скликаються Правлінням не рідше одного разу на рік.

Позачергові Загальні збори учасників скликаються у разі необхідності Правлінням або Головою Фонду, на вимогу не менше ніж однієї третини учасників Фонду, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України.

4.2.5. Про скликання Загальних зборів усі учасники Фонду повідомляються не менше як за десять днів до дати їх проведення.

4.2.6. У загальних зборах беруть участь учасники Фонду. Кожний учасник Фонду має один голос. Загальні збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини учасників Фонду.

4.2.7. Рішення вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більшість присутніх учасників Фонду.

4.3. Постійно діючим виконавчим органом Фонду є Правління.

4.3.1. Кількісний і особовий склад членів Правління визначається Загальними зборами учасників.

4.3.2. Члени Правління обираються (призначаються) з числа учасників Фонду. Будь-хто з членів Правління може бути переобраний або відкликаний за рішенням Загальних зборів учасників в будь-який час.

4.3.3. Члени правління виконують свої обов'язки безоплатно.

4.3.4. Правління очолює Голова Фонду.

4.3.5. До повноважень Правління належать:

- забезпечення ефективної поточної діяльності Фонду;
- реалізація мети Фонду;
- затвердження структури річного бюджету Фонду, фінансування програм та проектів фонду, виплати грантів;
- прийом в учасники Фонду;
- прийняття рішень щодо участі у спільному фінансуванні благодійних програм та проектів разом з іншими організаціями;
- управління майном та коштами Фонду відповідно до мети та видів благодійної діяльності Фонду;
- здійснення інших повноважень та функцій, визначених Загальними зборами.

4.3.6. Правління звітує про свою діяльність перед Загальними зборами на їх вимогу.

4.3.7. Черговість проведення засідань Правління - не рідше одного разу на місяць. Правління вважається повноважним при участі у його засіданні більшості членів.

Правління. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління.

4.4. Фонд очолює Голова Фонду, який обирається (призначається) Загальними зборами учасників Фонду.

4.4.1. Голова Фонду діє від імені Фонду без довіреності, підписує договори, контракти та інші документи від імені Фонду, здійснює представництво Фонду у всіх правовідносинах.

4.4.2. До компетенції Голови Фонду належить:

- організація та керівництво діяльністю Правління, підписання рішень, протоколів засідань Правління;
- розпорядження коштами Фонду в межах затвердженого кошторису;
- визначення повноважень і розподіл обов'язків працівників Фонду;
- ведення переговорів, підписання договорів, контрактів, наказів, звітів, декларацій та інших документів від імені Фонду;
- здійснення інших повноважень, визначених законом, цим Статутом, покладених на Голову Фонду Загальними зборами учасників Фонду.

5. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА І КОШТІВ ФОНДУ

5.1. Майно та кошти Фонду складають: благодійні внески і пожертвування, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формі; спонсорські надходження та цільове фінансування окремих програм, грантів, міжнародних та вітчизняних фондів; надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів; доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, що перебувають у власності Фонду; цільові надходження на виконання благодійних програм, інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

5.2. У власності Фонду можуть перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, цінні папери, а також інше майно.

5.3. Фонд має право розпоряджатися власним майном та коштами, будь-яким способом, що не суперечить законодавству, укладати будь-які правочини стосовно такого майна, в тому числі приймати в дар нерухоме, рухоме майно, кошти цінні папери тощо.

5.4. Майно та кошти Фонду використовуються для виконання статутних цілей та мети Фонду і не можуть бути предметом застави.

5.5. Доходи (прибутки), майно Фонду та їх частини не підлягають розподілу між засновниками, учасниками, працівниками Фонду (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами, не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника, учасника Фонду.

5.6. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків надходжень цього Фонду у поточному році. Витрати, пов'язані із управлінням благодійними ендаментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

6. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

6.1. Фонд у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

6.2. Міжнародна діяльність фонду здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

6.3. Фонд може засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

6.4. Фонд має право витратити кошти на надання міжнародної допомоги, покриття представницьких витрат (прийняття і відправку делегацій, витрати на перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти у оплачувані відрядження закордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів як представників фонду для участі в освітніх та культурологічних заходах, участі у конференціях тощо з врахуванням вимог чинного законодавства.

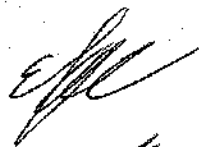
7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

- 7.1. Питання про внесення змін до статуту Фонду належить до компетенції Загальних зборів учасників.
- 7.2. Рішення про внесення змін до статуту Фонду приймаються кваліфікованою більшістю (більше ніж 3/4) від загальної кількості учасників Фонду.
- 7.3. Державна реєстрація змін до статуту Фонду проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО МАЙНА І КОШТІВ

- 8.1. Припинення Фонду відбувається у порядку, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством України.
- 8.2. правонаступниками Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.
- 8.3. Ліквідація та реорганізація Фонду здійснюється за рішенням Загальних зборів учасників або за рішенням суду у випадках і в порядку, передбачених цим Статутом та чинним законодавством.
- 8.4. Рішення про ліквідацію чи реорганізацію Фонду приймається кваліфікованою більшістю (більше ніж 3/4) від загальної кількості учасників Фонду.
- 8.5. Всі доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для реалізації мети та напрямків діяльності Фонду.
- 8.6. У разі припинення Фонду (ліквідації, злиття, поділу, приєднання, перетворення, ліквідації) всі його активи, майно, кошти після задоволення вимог кредиторів передаються одній або декільком благодійним організаціям або зараховуються в місцевий чи державний бюджет за рішенням Загальних зборів учасників.

Голова фонду



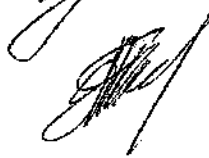
Пономарьова К.О.

Член правління фонду



Савка Н.В

Член правління фонду



Пономарьова А.Т.

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

Прошито

6 листів

Голова Пономарьова І.О.

Секретар Савка І.В.

